



به نام خدا

## آموزش نحوه قراردادن جزوه در وب سیدا

۱- در ابتدا فایل یا فایل های را که در قالب تصویر ، pdf ، صوت یا تصویر (ترجیحا فایل درسی را در قالب pdf باشد بهتر است) ، اگر فایل های یک درس متعدد می باشد پیشنهاد می شود در یک پوشه گذاشته و سپس با نرم افزار winrar بصورت یک فایل با پسوند rar در آورید.

۲- سعی کنید حجم فایل ها بیش تر از ۱۵ مگا بایت نشود.

۳- وارد سایت دانشگاه آزاد اسلامی مرکز سیاهکل به آدرس <http://iausiyahkal.ac.ir> و در قسمت سمت چپ سامانه آموزشی را کلیک نمایید. یا از آدرس <http://31.24.202.233> بطور مستقیم وارد سامانه آموزشی دانشگاه شوید.

۴- در این مرحله نام عبور (کد استاد که در ابلاغیه استاد درج شده است) و رمز عبور(کدملی استاد یا رمزی که داده اید) را وارد نمایید.

۵- مهم: ابتدا می بایست بانک جزوات خود را تکمیل نمایید و فایل ها را آپلود نمایید. بدین منظور به منوی **بخش آموزش / بانک جزوات اساتید** ، با زدن دکمه کد درس، از لیست دروس، درس مد نظر را انتخاب نموده و شرح دلخواهی برایش بنویسید و با زدن دکمه browes فایل مورد نظر را انتخاب و آپلود نمایید.

۶- در این مرحله مجدد به منوی **بخش آموزش / ارسال جزوه به کلاس** و سپس دکمه سبز ارسال جزوه مربوط به هر درس و کلاس را انتخاب نمایید.

با آرزوی موفقیت

**بخش فناوری اطلاعات دانشگاه آزاد اسلامی سیاهکل**